



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 октября 2016 года № 2366

**О согласовании Положения об оплате труда
и материальном стимулировании работников
муниципального общеобразовательного
учреждения «Киришская средняя
общеобразовательная школа № 8»**

Администрация Киришского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Согласовать Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа № 8» согласно приложению к настоящему постановлению с 1 октября 2016 года.

Глава администрации



К.А.Тимофеев

Разослано: в дело, комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области, комитет финансов Киришского муниципального района, МОУ «КСОШ № 8» ✓

Е.А.Королева

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 2 от 06.04.2016

СОГЛАСОВАНО
постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области
от 26.10.2016 № 2366

(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

*муниципального общеобразовательного учреждения
«Киришская средняя общеобразовательная школа № 8»*

2016
г. Кириши, Ленинградская область

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Оплата труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – учреждение) производится на основании правовых актов органов местного самоуправления по оплате труда работников учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

2. Заработная плата работников учреждения включает в себя:

- должностной оклад (оклад, ставку заработной платы для педагогических работников);

- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты.

3. Размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) работника учреждения (за исключением руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера) определяется путем умножения расчетной величины на межуровневый коэффициент.

4. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре (контракте) в зависимости от масштаба управления и среднего должностного оклада (ставки заработной платы для педагогических работников) работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее - СДО). Для расчета величины СДО принимаются должностные оклады (ставки заработной платы для педагогических работников) основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

Величина СДО определяется как среднее арифметическое должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) указанных работников.

К основному персоналу относятся: воспитатель, учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, старший вожатый.

5. Масштаб управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда.

Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителей учреждений в зависимости от группы по оплате труда, составляет:

Группы по оплате труда	Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения
I	3,0
II	2,75
III	2,5
IV	2,25
V	2,0
VI	1,75

6. Должностной оклад заместителей руководителя учреждения устанавливается в размере 90 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

7. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается в размере 80 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

8. Для решения вопросов распределения материального стимулирования создается комиссия, в состав которой входят: директор, председатель профсоюзного комитета, заместители директора, главный бухгалтер, руководители методических объединений. Состав комиссии утверждается приказом директора на учебный год. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц и оформляются протоколом. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

9. Оплата труда работников учреждения с учетом всех выплат должна составлять с 1 января 2016 года не менее 9100 рублей, с 1 сентября 2016 года – не менее 10250 рублей.

10. Пособие по временной нетрудоспособности, вследствие заболевания или травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), выплачивается застрахованным лицам за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств учреждения, предусмотренных по статье «Заработная плата», а за остальной период, начиная с четвертого дня временной нетрудоспособности, за счет средств бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации.

Раздел 2. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

11. Компенсационные выплаты устанавливаются приказом по учреждению в рублях или в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы для педагогических работников) работникам учреждения:

11.1. за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда в размере до 12 процентов - лицам, непосредственно занятым на работе с неблагоприятными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ). По результатам СОУТ приказом по учреждению утверждается перечень профессий и должностей работников учреждения, которым устанавливается повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда с указанием размера повышения. Если по итогам СОУТ рабочее место признается безопасным, осуществление указанной выплаты не производится.

11.2. за работу с особыми условиями труда:

№ п/п	Наименование должностей и условия труда	Размер доплаты в рублях или процентах к должностному окладу (ставке заработной плате)
1.	Учителя и другие педагогические работники за время непосредственной работы по индивидуальному обучению на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, на основании медицинского заключения.	20%

11.3. за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

№ п/п	Виды работ	Наименование должностей	Размер доплаты в рублях, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	За выполнение функций классного руководителя	Учителя и другие педагогические работники за время непосредственной работы в данных классах (группах) или с указанным контингентом общеобразовательных учреждений	2000* руб.
2.	За проверку письменных работ обучающихся**	Учителя 1-4 классов общеобразовательных школ за проверку тетрадей	10 %
		За проверку письменных работ по русскому и родному языку	20 %
		За проверку письменных работ по математике	15 %
		За проверку письменных работ по иностранному языку и черчению	10%

* Компенсационная выплата за классное руководство в размере 2000 руб. к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) может устанавливаться при условии, что списочная наполняемость обучающихся в классе не ниже нормативной (для классов общеобразовательных учреждений - 25 человек). Если списочная наполняемость класса ниже нормативной, доплата уменьшается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости.

Учитель или другой педагогический работник может осуществлять классное руководство только в одном классе (классе-комплекте). При недостаточном количестве учителей в исключительных случаях может быть установлено классное руководство в двух классах.

**Учителям, ведущим индивидуальные занятия с учащимися на дому, а также групповые и индивидуальные занятия в учреждениях здравоохранения, дополнительная оплата за проверку письменных работ не производится.

11.4. за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

11.5. за работу в ночное время в размере 20% должностного оклада (оклада, ставки заработной платы). Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Раздел 3. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

12. Средства на осуществление стимулирующих выплат предусматриваются в размере, составляющем не менее 30% от суммы должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) по учреждению, и распределяются на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат (Комиссия), действующей на основании данного Положения. Конкретный объем средств на установление стимулирующих выплат определяется приказом Комитета по образованию.

13. Стимулирующие выплаты устанавливаются на определенный период – ежемесячные или единовременные и производятся на основании приказа директора с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Размеры стимулирующих выплат (за исключением персональных выплат, указанных в п. 15-17 настоящего положения) устанавливаются за интенсивность и высокие результаты работ, сложность и напряженность, за увеличение объема работ, за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника.

14. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

- заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;
- заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;
- заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ХАРАКТЕРА

15. Размер персональных выплат к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы для педагогических и медицинских работников) устанавливается педагогическим работникам учреждения образования за квалификационную категорию в размерах:

- имеющим высшую квалификационную категорию - 30 %;
- имеющим первую квалификационную категорию - 20 %;

Наличие квалификационной категории должно быть подтверждено соответствующим документом аттестационной комиссии.

16. Работникам, имеющим ученую степень по профилю деятельности, если иное не предусмотрено настоящим Положением, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за ученую степень в размерах:

- кандидат наук – 1500 рублей;
- доктор наук – 3500 рублей.

17. Работникам, имеющим почетные звания, устанавливается персональная выплата к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за почетное звание при условии занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено настоящим положением, в размерах:

- почетное звание «Народный» - 30 %;
- почетное звание «Заслуженный» - 20 %;
- звание «Почетный учитель» - 20 процентов;
- звание «Почетный учитель Ленинградской области» - 20 %.

18. Руководителю учреждения размер стимулирующих выплат устанавливается распоряжением Комитета по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области по результатам работы учреждения за месяц, квартал и календарный год.

19. Административному персоналу устанавливаются выплаты в размере до 50 % от должностного оклада:

- ✓ заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
- за внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс, за организацию всех видов электронных мониторингов, в том числе работу с электронным дневником и журналом, и т.д. – до 10 %;
- за высокий уровень организации мониторинга качества образования – до 10 %;
- за высокие показатели государственной итоговой аттестации обучающихся 11 и 9 классов – до 10 %;
- за наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на муниципальном и региональном уровне – до 5 %;
- за организацию работы по профильному обучению – до 5 %;
- за высокие показатели сохранности контингента обучающихся, отсутствие отчислений по неуважительным причинам и отсутствие второгодников – до 5 %;
- за высокое качество по внедрению Федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения – до 5 %;
- за своевременную сдачу всех видов отчетности и подачу информации в вышестоящие органы – до 10 %;
- за организацию и проведение учебно-экспериментальной работы, обобщение и распространение передового опыта работы – до 5 %;
- за организацию и проведение занятий с будущими первоклассниками – до 5 %;
- подготовку документации на аккредитационные и лицензионные процедуры – до 10 %;

- участие и организация мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности – до 10 %;
- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе – до 5 %
- ✓ заместителю директора по воспитательной работе:
- за организацию всех видов электронных мониторингов, за высокий уровень организации мониторинга качества воспитания – до 10 %;
- за наличие призеров конкурсов и соревнований на муниципальном, региональном и более высоких уровнях – до 5 %;
- за высокие показатели сохранности контингента учащихся, отсутствие отчислений по неуважительным причинам, за отсутствие второгодников – до 5 %;
- качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой – до 5 %;
- эффективность организации различных форм внеклассной и внешкольной работы – до 5 %;
- за организацию летней оздоровительной работы и трудовых отрядов на базе школы – до 5 %;
- за своевременную сдачу всех видов отчетности и подачу информации в вышестоящие органы – до 5 %;
- качественную работу по профилактике правонарушений и работе с детьми группы риска – до 5 %.
- ✓ заместителю директора по безопасности:
- за организацию всех видов электронных мониторингов – до 5 %;
- за высокий уровень организации безопасности образовательного процесса и отсутствие травматизма обучающихся во время пребывания в учреждении – до 10 %;
- за своевременную сдачу всех видов отчетности и подачу информации в вышестоящие органы – до 10 %;
- обеспечение выполнения требований охраны труда – до 5 %;
- за высокое качество работы с различными организациями по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности – до 5 %;
- за организацию медицинских осмотров и санитарно-гигиенического обучения сотрудников – до 5 %;
- за работу с организациями, осуществляющими надзор – до 5 %;
- выполнение работы по ГО и ЧС – до 5 %.
- ✓ заместителю директора по хозяйственной части:
- обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы согласно действующему СанПин – до 5 %;
- за качественную подготовку проектно-сметной документации на проведение ремонтных работ – до 5 %;
- за своевременную и качественную работу по подготовке и подаче заявок на конкурсы, аукционы, котировки по ремонту школы и приобретению оборудования – до 5 %;
- за заполнение всех видов электронных мониторингов, за своевременную подачу информации по требованию вышестоящих организаций – до 10 %;
- за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности – до 5 %;
- за работу с организациями, осуществляющими надзор – до 5 %;
- за организацию работ, связанных с охраной здания школы и аварийными ситуациями – до 5 %;
- за организацию работы по разгрузке и отгрузке канцтоваров, хозяйственных товаров, стройматериалов, мусора и т.д. – до 5 %
- выполнение программы энергосбережения – до 5 %.

20. Работникам бухгалтерии за дополнительный объем работ в условиях финансовой самостоятельности устанавливается выплата в размере: главному бухгалтеру до 80 % от должностного оклада за:

- за экономическое сопровождение финансово-хозяйственной деятельности в отсутствие в штате должности экономиста – до 20 %;
 - обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с планом ФХД - до 10 %;
 - 100 % исполнение утвержденного бюджета общеобразовательного учреждения – до 20 %;
 - отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета – до 10 %;
 - соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам во внебюджетные фонды и отсутствие задолженности во внебюджетные фонды – до 10 %;
 - отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги – до 10 %.
- бухгалтеру до 70 % от должностного оклада за своевременное и качественное проведение:
- инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей и отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации – до 20 %;
 - постановки на учет основных средств, товарно-материальных ценностей – до 20 %;
 - прием, проверку, контроль и обработку первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета - до 15 %;
 - подготовки данных по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности – до 15 %.

21. Работникам библиотеки устанавливается выплата в размере: заведующей библиотекой – 25 % от должностного оклада за:

- высокую читательскую активность обучающихся – 5 %;
- пропаганду чтения как формы культурного досуга – 5 %;
- оформление тематических выставок – 10 %;
- отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации библиотечного фонда – 5 %.

библиотекарю 15 % от должностного оклада за:

- пропаганда чтения как формы культурного досуга – 5 %;
- оформление тематических выставок, проведение выставок, читательских конференций – 10 %;

22. Секретарю школы устанавливается выплата в размере в размере 100 % от должностного оклада за напряженность работы в условиях отсутствия отдела кадров в учреждении за работу:

- с кадрами: оформление трудовых договоров и дополнительных соглашений, за ведение трудовых книжек;
- по пенсионному и военному учету;
- по медицинскому страхованию;
- а также качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др., грамотность исполнения документов.

23. Устанавливается выплата сотруднику школы, ответственному за ведение архива школы в размере 20 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

24. Устанавливается выплата сотруднику школы, ответственному за оформление листов нетрудоспособности в размере 10 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

25. Устанавливается выплата от нагрузки учителям за проверку тетрадей по следующим предметам:

› химии - 8 %	› истории - 4 %	› географии - 4 %
› физики - 8 %	› биологии - 4 %	

26. Учителям физической культуры устанавливается выплата за организацию внеклассной работы по физическому воспитанию в размере 1 ставки (на школу) от должностного оклада (ставки заработной платы) в процентном отношении по отдельному приказу.

27. Руководителям методических объединений учителей русского языка, математики, начальных классов, иностранного языка, естественных наук устанавливается выплата в размере 10% от должностного оклада (ставки заработной платы).

28. Учителям, ведущим профильные предметы, устанавливается выплата в размере 15% от должностного оклада (ставки заработной платы).

29. Сотруднику, ответственному за базу данных, устанавливается выплата: ЕГЭ в размере 4 % и ОГЭ в размере 4 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

30. Сотруднику, ответственному за организацию и ведение документации по бесплатному питанию обучающихся, питанию с частичной компенсацией его стоимости и выдаче молока или иного молочного продукта обучающимся 1-4 классов, устанавливается выплата в размере 50 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

31. За выполнение обязанностей председателя представительного органа трудового коллектива (председатель профсоюзного комитета) устанавливается выплата в размере 20 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

32. За заведование кабинетами устанавливается выплата (по отдельному приказу):

- химия, физика, биология, информатика, мастерские и кабинет домоводства, актовый зал, спортивный зал, библиотека – 10 % от должностного оклада (ставки заработной платы);
- остальных кабинетов – 5 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

33. Определить выплату классным руководителям в размере 300 рублей в месяц за постоянное взаимодействие с родителями и развитие самоуправления в классе.

34. Классным руководителям устанавливается выплата за организацию питания и обеспечения молоком:

- ✓ начальной школы:
- 400 рублей при охвате горячим питанием не ниже 95 %
- 300 рублей при охвате горячим питанием не ниже 85 %
- 150 рублей за качественное и своевременное оформление табеля на молоко
- ✓ 5-11 классов:
- 400 рублей при охвате горячим питанием не менее 95 %,
- 300 рублей при охвате горячим питанием не менее 85 %,

При стимулировании классных руководителей 5-11 классов по решению комиссии может учитываться положительная динамика.

35. За напряженность труда устанавливается выплата:

- ✓ учителям начальной школы:
- при подготовке к итоговой аттестации в выпускных 4 классах в размере 1500 рублей,

- учителям 1 классов в размере 1500 рублей,

- ✓ учителям русского языка и математики:

- 9 классы – 2000 рублей
- 11 классы – 2500 рублей.

36. За качественную работу по ведению электронных журналов и дневников на сайте «Дневник.ру» и переход на безбумажные журналы устанавливается выплата в размере 200 рублей в месяц. Выплата производится в конце каждой четверти по итогам работы.

37. Учителям и воспитателям ГПД устанавливается выплата за общий стаж педагогической работы за основную нагрузку (за учебные часы согласно тарификации):

- до 5 лет – 5 %
- от 5 до 10 лет – 9 %
- от 10 до 15 лет – 13 %
- свыше 15 лет – 21 %

38. Уборщикам служебных помещений определить выплату в размере 15 % от должностного оклада (за уборку 1 туалетного помещения) за содержание помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии в соответствии с требованиями СанПиН.

СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ХАРАКТЕРА

Выплаты единовременного характера по итогам оценки деятельности учителей и другим педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, за сложность, напряженность, высокое качество и результаты работы:

39. За подготовку обучающихся победителей и призеров всероссийской и региональной олимпиады школьников устанавливается выплата в процентах от должностного оклада (1 ставки заработной платы) в размере:

- ✓ муниципального этапа
 - победителей (или 1 место) – 10 %;
 - призеров:
 - 2 и 3 места – 5 %;
 - 4-5 место – 3 %;
 - остальные призеры – 2 %;
- ✓ регионального этапа
 - победителей (или 1 место) – 20 %;
 - призеров – 10 %;

40. За подготовку обучающихся победителей и призеров творческих конкурсов и спортивных соревнований муниципального и более высоких уровней устанавливается выплата в процентах от должностного оклада (1 ставки заработной платы) в размере:

- ✓ муниципального этапа
 - победителей (или 1 место) – 5 %;
 - призеров:
 - 2 и 3 места – 3 %;
 - остальные призеры – 2 %;
- ✓ регионального этапа
 - победителей (или 1 место) – 20 %;
 - призеров – 10 %;

41. За проведение на высоком методическом уровне открытых уроков и мероприятий (кроме аттестации) устанавливается выплата в размере от должностного оклада (ставки заработной платы):

- на муниципальном уровне – 10 %;
- на региональном уровне – 20 %.

42. Учителям – победителям и призерам очных профессиональных конкурсов (за исключением конкурсов с денежным вознаграждением в случае его получения), объявленных Учредителем и КОПО, устанавливается выплата в размере от должностного оклада (ставки заработной платы):

- муниципального этапа – от 5 до 10 %
- регионального этапа – от 10 до 15 %

43. Уборщикам служебных помещений за расширение объема работ (мытьё окон и стен) устанавливается выплата в размере 20 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

44. За подготовку кабинета к новому учебному году и привлечение спонсорских средств для оборудования и ремонта кабинета устанавливается выплата в размере

1000 рублей.

45. Устанавливается выплата учителям 11 классов по результатам ЕГЭ за подготовку выпускников с результатом:

- 100 баллов по предмету – 5000 рублей за каждого выпускника,
- 80 баллов и более – 1000 рублей за каждого выпускника,
- средний балл по предмету выше районного – 1000 рублей за класс (группу).

46. Учителям 9 классов за напряженность при подготовке к ОГЭ за подготовку выпускников устанавливается выплата:

- 1000 рублей за класс - по математике и русскому языку,
- от 100 рублей до 1000 рублей по предметам по выбору в зависимости от количества выпускников, сдающих предмет.

47. Устанавливается выплата за дополнительный объем работ при заполнении и своевременном предоставлении формы отчета по диагностическим работам МОО заместителю директора по УВР:

- 150 рублей – 1 форма отчета за группу не менее 25 человек,
- 100 рублей – 1 форма отчета за группу менее 25 человек

48. Разовые выплаты работникам могут производиться за увеличение объема работ по решению Комиссии по стимулированию и приказу руководителя учреждения.

Раздел 4. ВЫПЛАТЫ ИЗ ФОНДА ЭКОНОМИИ

49. Суммы, оставшиеся к окончанию финансового года, составляющие фонд экономии заработной платы, распределяются решением комиссии в качестве поощрения за качественную работу в течение года.

50. Экономия ФОТ может направляться на выплату материальной помощи (Раздел 5).

51. По результатам профессиональной деятельности могут быть отменены или уменьшены стимулирующие выплаты при следующих обстоятельствах:

- по результатам профессиональной деятельности нарушение работником дисциплины труда или правил внутреннего трудового распорядка;
- при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, невыполнении приказов директора;
- нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране труда и здоровья;
- нарушение педагогической и служебной этики;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы;
- наличие ошибок в ведении документации,
- наличие обоснованных жалоб.

52. Работникам учреждения при наличии средств экономии ФОТ могут выплачиваться премии ко Дню учителя, 8 марта, 23 февраля.

Раздел 5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

53. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера по приказу руководителя, предоставляемые на основании личного заявления работнику, основным местом работы которого является учреждение.

54. Материальная помощь оказывается работникам учреждения (в том числе работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 3-лет) в следующих случаях:

- на похороны близких родственников (жены, мужа, детей, родителей, братьев и сестер) – 4000 рублей,
- рождение ребенка – 3000 рублей;

- после длительной болезни, перенесенной операции или в связи с дорогостоящим лечением – 3000 рублей;
 - к выпуску детей:
 - из 9 класса – 1200 рублей, из 11 класса – 1500 рублей,
 - к юбилейным датам рождения в сумме:
 - 50 – летие – 1000 рублей,
 - 55 – летие – 1500 рублей,
 - 60 – летие и последующие юбилеи – 2000 рублей.
55. При увольнении в связи с выходом на пенсию выплачивается единовременное выходное пособие работникам, стаж работы которых в учреждении.
- 10-15 лет – 1 должностной оклад,
 - 15-20 лет – до 2 должностных окладов,
 - более 20 лет – до трех должностных окладов.
56. Выплаты материальной помощи **не** включаются в расчет средней заработной платы, определяемый в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОКИ ВЫПЛАТЫ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

57. Раздел 4 Коллективного договора «Оплата труда работников» содержит основную информацию о заработной плате работников.
58. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим днем, праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
59. Заработная плата работнику по его письменному заявлению перечисляется на его счет в банке.
60. Споры о применении настоящего Положения, о размере и порядке оплаты труда лицам, работающим по трудовому договору, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.
61. В соответствии со статьей 134 ТК в целях повышения уровня реального содержания заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги индексация заработной платы производится в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
62. В данное Положение могут быть внесены изменения при изменении правовой базы и средств на осуществление стимулирующих выплат.