

ПРИНЯТО на педагогическом
совете МОУ «КСОШ №8»
Протокол №269/1 от 30.08.2023



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «КСОШ №8»
А.Ю. Шлыкова
Приказ №333/43-под от 31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о средневзвешенной оценке достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение средневзвешенной оценке достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о внутренней системе оценки качества образования в МОУ «КСОШ №8».
- 1.2. Средневзвешенная оценка достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – средневзвешенная оценка) представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в триместрах, а также ее учет при выставлении итоговой отметки.
- 1.3. Цель использования средневзвешенной системы оценки знаний:
 - а) стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
 - б) повышать качество изучения и усвоения материала;
 - в) мотивировать ученика к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
 - г) повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

2. Организация работы по установлению и переводу средневзвешенной оценки.

- 2.1. Средневзвешенная оценка включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении учебного периода за различные виды учебной работы. Для этого каждому виду деятельности ученика устанавливается определенный вес (в баллах) в соответствии с приложением 1.
- 2.2. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока с обязательным присвоением веса каждой выставленной отметке.
- 2.3. Если ученик пропустил урок по той или иной причине, он может «отработать» данную тему: написать контрольную работу, выполнить самостоятельную работу, творческую работу (проект), самостоятельно изучить пройденный материал и сдать его на проверку учителю-предметнику. В этом случае отметка выставляется в день выполнения (сдачи) работы. В журнале (в одной клетке) не могут появиться и отметка, и пометка об отсутствии.
Контрольные работы являются обязательными для «отработки».
- 2.4. Работы, выполненные учеником на «2», также могут быть «отработаны», и положительная отметка выставляется в клетку вместо «неудовлетворительной» на балл ниже.
- 2.5. Учащимся предоставляется возможность «отработать» темы пропущенных уроков и/или «отработать» работы, выполненные на «2» в течение пяти дней после выхода в школу (выполнения работы по плану) не более одного раза.
- 2.6. Пропуски (посещаемость) уроков по уважительной причине не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.
- 2.7. Если ученик без уважительной причины пропустил урок, на котором выполнялись задания с обязательной отметкой (контрольная работа, тестирование, зачет), то результаты по таким работам/пропускам учитываются как минимальные оценки и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

2.8. Средневзвешенная оценка рассчитывается в электронном журнале автоматически по формуле:

$$\text{Средневзвешенное} = \frac{(\text{Сумма произведений оценок на их веса})}{(\text{Сумма веса этих оценок})}$$

2.9. Триместровые отметки выставляются учителем путем перевода средневзвешенной балльной оценки в отметку и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.10. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое триместровых отметок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3. Срок действия Положения

3.1. Срок действия данного Положения до необходимости внесения изменений.

Приложение 1

ВЕСА ТИПОВ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Вес по умолчанию
Административная контрольная работа	10
Анализ текста	3
Аудирование	10
Всероссийская проверочная работа	10
Входная контрольная работа	10
Выразительное чтение	3
Говорение (ин. язык)	10
Грамматическое задание	5
Грамотность	5
Диалогическая речь	3
Доклад	3
Заучивание стихотворения	3
Изложение с элементами сочинения	5
Индивидуальный проект	5
Итоговая контрольная работа	10
Коллективный проект	5
Комплексный анализ текста	5
Контрольное списывание	10
Контрольный диктант	10
Контурные карты	10
Лексическая работа	3
Математический диктант	3
Монолог/диалог	5
Обследование	3
Пересказ	3
Письмо	3
Письмо по памяти	3
Проверочная работа	5
Работа на занятии (развивающие задания)	3
Работа на уроке (задания базового уровня)	3
Работа на уроке (задания повышенного уровня)	5
Работа над ошибками	3

Тип задания	Вес по умолчанию
Рабочая тетрадь (конспект)	3
Словарный диктант	5
Сольное пение	5
Сочинение по картинке	5
Списывание	3
Спортивные нормативы	3
Творческая работа	5
Тематическая контрольная работа	5
Техника выполнения	5
Техника чтения	5
Тренинг	5
Устный счёт	3
Хоровое пение	3
Чтение	3
Эссе	10
Языковая тема	3
Ответ на уроке	3
Контрольная работа	10
Диагностическая контрольная работа	5
Самостоятельная работа	5
Лабораторная работа	5
Проект	10
Тематическая работа	5
Реферат	3
Диктант	5
Сочинение	5
Изложение	5
Практическая работа	5
Зачёт	10
Тестирование	10
Домашнее задание	3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 244255665850809741289056438463350536643496426848

Владелец Шлыкова Анжела Юрьевна

Действителен с 12.10.2023 по 11.10.2024